

ZARZĄDZENIE Nr 10/2016
Wójta Gminy Łęka Opatowska
z dnia 15 lutego 2016r.

w sprawie : wyznaczenia nauczyciela do pełnienia zastępstwa za Dyrektora
Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Opatowie oraz
udzielenia pełnomocnictwa.

Na podstawie art.39 ust7 w związku z art.3 pkt 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r.
o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r., poz.2156 z późn. zm.) oraz art 31 i art. 47
ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r. , poz. 1515z
późn. zm.) Wójt Gminy Łęka Opatowska zarządza , co następuje:

§ 1

Wyznacza się Panią Annę Lepka - nauczyciela mianowanego zatrudnionego w
Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Opatowie do pełnienia
zastępstwa za Dyrektora Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w
Opatowie podczas jego nieobecności w zakresie wszelkich czynności, do których
wykonywania , zgodnie z obowiązującymi przepisami , uprawniony jest Dyrektor
Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Opatowie.

§ 2

Udziela się Pani Annie Lepka pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych
związanych z prowadzeniem Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w
Opatowie , w granicach określonych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się jest Dyrektorowi Gimnazjum im. Kardynała
Stefana Wyszyńskiego w Opatowie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

mgr Adam Kopis

Załącznik
do Zarządzenia Nr 10/2016
Wójta Gminy Łęka Opatowska
z dnia 15 lutego 2016r.

PEŁNOMOCNICTWO

Gmina Łęka Opatowska, z siedzibą w Łęce Opatowskiej, przy ul. Akacyjowej 4, na podstawie art.47 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym(Dz. U. z 2015r., poz. 1515z późn. zm.) oraz art.98 i 99 § 2 z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks Cywilny (Dz.U. z 2014r. poz.121 z późn. zm.) niniejszym udzielam pełnomocnictwa

Pani Annie Lepka

zatrudnionej na stanowisku nauczyciela, w związku z wyznaczeniem do pełnienia zastępstwa za Dyrektora Gimnazjum im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Opatowie w czasie jego nieobecności, do dokonywania czynności związanych z prowadzeniem Szkoły, w granicach zwykłego zarządu.

W szczególności pełnomocnictwo upoważnia do:

- 1) korzystania z praw i wykonywania obowiązków kierownika zakładu pracy zgodnie z Kodeksem Pracy oraz przepisami szczegółowymi dotyczącymi funkcjonowania prowadzonej jednostki organizacyjnej- Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz.U. z 2015r. poz.2156 z późn. zm.) i ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. 2014r. poz.191 z późn. zm.).
- 2) dysponowania środkami określonymi w planie finansowym Szkoły, przyznanymi w budżecie Gminy na dany rok kalendarzowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 2009r. o finansach publicznych(Dz.U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U. z 2013r., poz. 330 z późn. zm.),
- 3) dysponowania powierzonym mieniem ruchomym zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 maja 2010 roku w sprawie sposobu i trybu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku trwałego, w który wyposażone są jednostki budżetowe (Dz.U. z 2010r. Nr 114, poz. 761 z późn. zm.),
- 4) zawierania umów najmu pomieszczeń Szkoły.

Jednocześnie informuję, że jest Pani zobowiązana do realizacji zadań wynikających ze statutu i Regulaminu Organizacyjnego jednostki. Obowiązki kierownika zakładu pracy w odniesieniu do Pani będę pełnił osobiście.

W przypadku zamiaru podjęcia czynności przekraczających powyższy zakres wymagana jest zgoda Wójta Gminy.

Pełnomocnictwo udziela się na czas nieoznaczony. Pełnomocnictwo może zostać odwołane w każdym czasie.

WÓJT GMINY

mgr Adam Kópis